

第55回一橋祭

フィールド企画

当日の手引き

一橋祭運営委員会

目次

キャンパスマップ	3
第1章 企画準備に関して	
準備日の概要	4
テント・備品受け渡しについて	5
テント組み立て方法について	6
第2章 一橋祭期間中に関して	
初日・中日の概要	8
最終日・片付けの概要	9
ごみ処理について	10
テント畳みについて	12
補足：学支課ワイアレスアンプ・無線マイクの使用について	
学支課ワイアレスアンプ・無線マイクの使用について	16

キャンパスマップ



準備日の概要

一橋祭前日の11月21日(木)は一橋祭準備日です。企画実施日時によっては一橋祭準備日に企画準備をしない場合や、以下に示すような備品受け取り・準備が不要な場合もございます。今一度第2回参加責任者説明会にて配布したお手元の最終確認書をご確認ください。

1 テント受け取り

場所：西プラザ横

時間：最終確認書に記載

持ち物：最終確認書・軍手

- 原則、2団体で1張を共有していただきます。
※地割番号が偶数団体のみ受け取りにお越しくください。
- 受け取り日及び時間は最終確認書を参照してください。
- テントの設営の手順については [p.6](#) を参照してください。

2 備品受け取り

場所：最終確認書に記載

時間：最終確認書に記載

持ち物：最終確認書・軍手

お渡しするもの：机・椅子など

※一度に全ての備品が受け取れるように必ず複数人でお越しくください。

3 準備・テント足畳み

- テントを使用する団体は一度準備日のうちにテントを立て、企画備品である机椅子をテントの中にしまった上でテントの足を畳んでから帰るようにしてください。
- 紛失・盗難が生じた場合は弊会では責任を負いかねますので、貴重品や持ち物は企画場所に放置せず必ず持ち帰るようにしてください。
- 準備終了を委員に報告する必要はございません。

テント・備品受け渡しについて

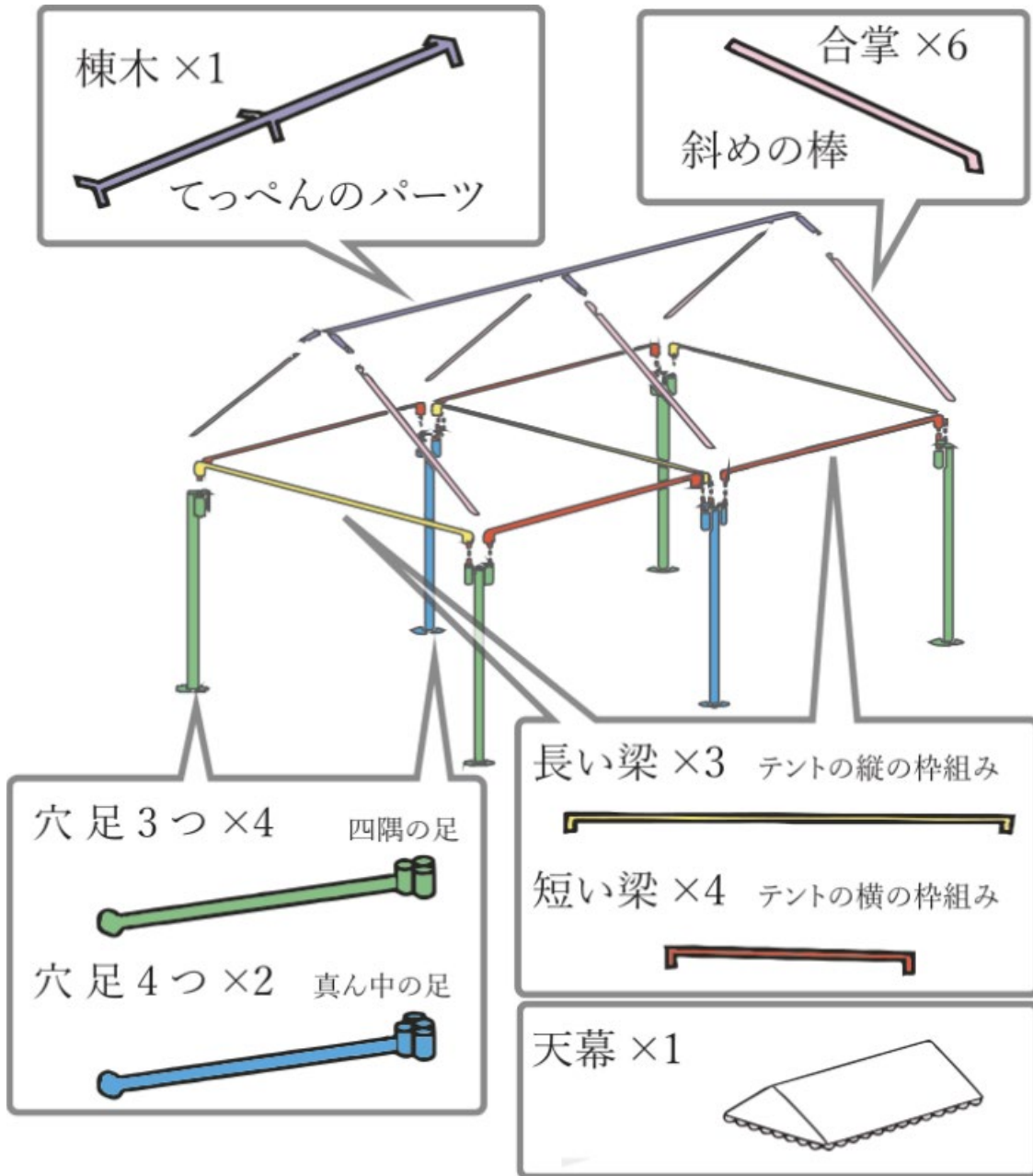
- 各備品の受け取りは必ず「最終確認書」をお持ちいただき、最終確認書に記載された時間・場所を遵守してください。記載時間外・記載場所以外に受け取りに来られた場合、貸し出しを行うことができませんのでご確認をお願いします。
- 各備品の受け取りに際し、一度に備品を運搬しきれるように、できるだけ多くの人数でお越しくください。
- 備品の破損・損傷・紛失した場合には、故意・過失を問わず弁償していただく場合があります。尚、備品に初期不良が見られた場合、一橋祭準備日 11月21日(木)23:59までに担当(伊藤)までお知らせください。期限を過ぎてからの初期不良の申請は認められません。

お渡しするもの	場所	必要なもの
テント テント錘	西プラザ横	最終確認書・軍手 ※1つのテントを2つの団体に共有している場合は、地割番号が偶数の団体がお越しくください。
机・椅子	保健センター前 図書館横 (最終確認書に記載)	最終確認書・軍手
その他備品	最終確認書に記載	最終確認書・軍手 (必要に応じて)

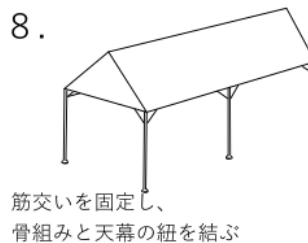
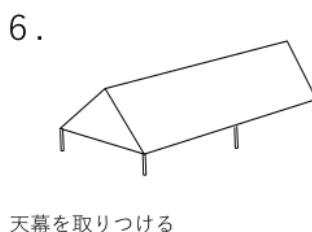
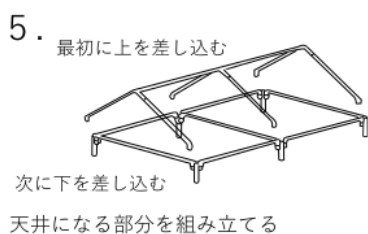
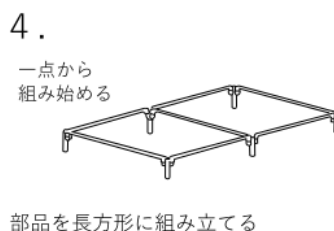
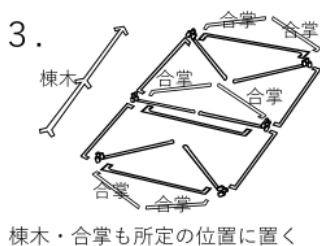
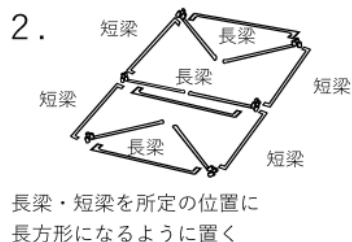
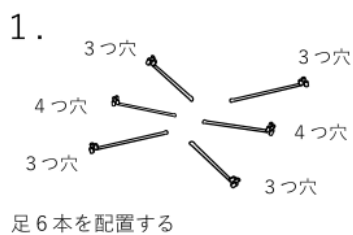
テント受け渡しについて

- 弊会であらかじめ養生テープで線を引いておきます。テントはその線の中に設営してください。
- テントの部品を結んでいる紐は、骨組みに結び付けて片付けまで紛失しないようにお願いします。天幕やテントの足の袋は、テント後方にまとめておき、同様に紛失しないようにお願いします。
- 一部他の施設より借用しているテントがあるため、そのテントは天幕の施設名の記載されている方を後ろ向きにするようにご配慮をお願いします。

テント組み立て方法について



第1章 企画準備に関して



注意事項

- テントを立てる際、テントの足を引きずらないでください。
- 立ち上げたのち、四隅の足にはテントおもりまたは赤いポリタンクを設置してください。
- ポリタンクをおもりとして使用する場合はテントの脚にポリタンクについているロープを巻きつけて固定してください。

●○ 準備終了後の手順について

- テント準備終了後は倒壊防止のためテントの足を必ず畳んでください。その際、筋交いを外してからたたむようにしてください。
- テント内に貴重品等を放置しないでください。
- 準備終了は委員に報告する必要はございません。

初日・中日の概要

テント立て・企画準備

- 必ず養生テープで引かれた線の中にテントを立てるようにしてください。
- ※テントを立てる際は、6本足テントには6人、4本足テントには4人が必要です。

10:00

企画開始

- 混雑時は列整備にご協力ください。
- 悪天候等で企画時間や企画内容を一部変更/中止する場合は必ず担当（伊藤）までご連絡ください。

17:00

企画終了・片付け開始

- 担当区画内は毎日清掃してください。また、企画で発生したごみは分別し、18:00までに集積センターにお持ちください。
- テントを完全に解体する必要はございませんが、必ずテントの足を畳んでからお帰りください。なお、テントを畳む際には、机椅子等の備品を中心に寄せ、備品類がテントの中に入るようにして畳んでください。
- 紛失・盗難が生じた場合は弊会では責任を負いかねますので、貴重品や持ち物は企画場所に放置せず必ず持ち帰るようにしてください。
- 上記に記載の事項が満たされ次第、委員に報告せずにお帰りいただいて問題ございません。

※企画時間が終日でない場合はこの限りではございません。

最終日・片付けの概要

10:00

企画開始

- 混雑時は列整備にご協力ください。
- 悪天候等で企画時間や企画内容を一部変更/中止する場合は必ず担当（伊藤）までご連絡ください。

16:00

企画終了・片付け開始

- 1日目・2日目よりも企画終了時間が早くなっております。ご注意ください。
- 企画で発生したごみは分別し、集積センターに 19:00 までにお持ちください。
- 紛失・盗難が生じた場合は弊会では責任を負いかねますので、貴重品や持ち物は企画場所に放置せず必ず持ち帰るようにしてください。
- 地割の四隅についているテープをはがしてください。

○備品返却

場所：最終確認書に記載

持ち物：最終確認書・机・椅子・その他備品

※返却場所は貸し出し場所と同じです。詳細は最終確認書をご参照ください。

※スムーズな返却のために、備品は全て一緒にお持ちください。

○テント解体・返却

場所：西プラザ横

※テントは足を畳み解体の上、部品ごとにまとめて縛り、天幕は袋に入れた状態にして当日中に西プラザ横に返却してください。

全ての備品を返却していただき、企画場所の原状復帰が完了し次第、片付けは終了となります。

※企画時間が終日でない場合はこの限りではございません。

● 企画中における注意

- キャンパス内の通行の妨げにならないよう、列整備へのご協力をよろしくお願いいたします。
- 開催区域内での飲酒及び飲酒した状態での入構、酒類の販売、持ち込みは禁止です。違反した際は企画中止や大学当局への通告、次年度以降の参加停止といった措置を取ります。
- 喫煙は法人本部棟横の喫煙所にてお願いいたします。指定された喫煙所を除き、キャンパス内は全面禁煙となっております。
- 一橋祭の開催区域ではない磯野研究館周辺、図書館より西側(第1・第2研究館付近)、学生会館(公演時間中の1F演劇練習室以外)、東一号館、東二号館、東本館、第三研究館、国際研究館、マーキュリータワー周辺では、一橋祭の準備・片付け(練習を含む)や打ち上げなどは絶対に行わないようお願いいたします。発見した際は注意のうえ弊会独自の処分、場合によっては大学当局への通報をいたします。それ以外の場所でも、他の人の迷惑とならないように十分留意して準備や片付け等を行ってください。
- グラウンドを使用する団体は以下の注意事項を遵守してください。

- トラックの摩耗が進んでしまうため、基本的にはトラック上で企画を行うことはできません。ただし、事情によっては使用を認める場合があります。
- 飲み物をこぼしたときにトラックが汚れたり傷んだりしてしまう可能性があるため、トラックの上では砂糖を含む飲み物を飲むことや、食べ物を食べることは禁止です。ただし、水やお茶などを飲むことは可能です。短時間の利用に留めてください。

ごみ処理について

- 準備日および各日開催時間前に弊会よりごみ袋を配布します。**団体で出たごみはごみ袋に分別して回収し(以下のごみの分別表参照)、集積センターまでお持ちください。**
- 11月22日(金)~24日(日)の間に出た一橋祭関連のごみは、キャンパス内の封鎖されたごみ箱および常設ごみ処理場には絶対に捨てないでください。
- ごみ袋が足りなくなりましたら、集積センターにて新しいごみ袋をお渡しします。

分別の種類	具体例	処理方法
燃えるごみ	紙類、布類、リ・リパック®の剥がしたフィルムなど	配布されたごみ袋へ。
燃えないごみ	廃プラスチック類、発泡スチロール類、ビニール袋、ペットボトルのラベルなど	配布されたごみ袋へ。
ペットボトル	ペットボトル 中身：生ごみ キャップ：ペットボトルキャップ ラベル：燃えないごみ	それぞれ配布されたごみ袋へ。

第2章 一橋祭期間中に関して

空き缶	スチール缶、アルミ缶、缶詰のふた	配布されたごみ袋へ。
空きビン	ビン	直接集積センターに持ってくる。
危険物・金属類・乾電池など	釘、針金、乾電池、蛍光灯など	それぞれまとめておき、集積センターへ。(乾電池・蛍光灯は危険物として処理するので、必ず分けてください。)
古紙類	段ボール、新聞紙、ビラ、牛乳パックなど	段ボールは金属類を外し、ひもで縛ってまとめておき、集積センターへ。

ごみの分別の諸注意

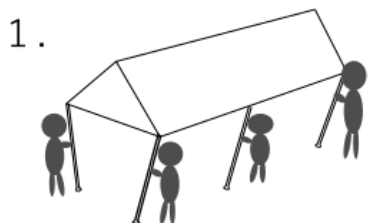
- 発泡スチロール類は基本的に燃えないごみです。
- ペンキのついたものはすべて燃えないごみです。
- 装飾物などは解体し、分別して集積センターへお持ちください。

●○ 集積センター

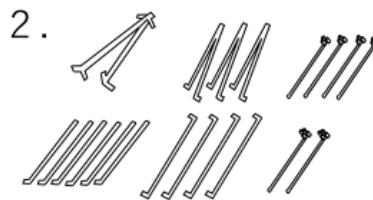
集積センターの受付時間は以下の通りです。受付時間を過ぎてから出たごみは翌日にお持ちください。**キャンパス内の封鎖されたごみ箱および常設ごみ処理場には絶対に捨てないでください。**集積センターの場所は、キャンパスマップ (p.3) を参照してください。

日時	受付時間	注意事項
11/21(木) 一橋祭準備日	なし	準備日は回収を行いません。 企画準備で出たごみは、一橋祭期間中に集積センターまでお持ちください。
11/22(金)~24(日) 一橋祭開催日	10:00~18:00 (最終日は 10:00~19:00)	ごみは分別して集積センターまでお持ちください。 分別されていないものはその場で分別していただきます。 最終日の一橋祭終了後 (16:00~) は集積センターが大変混み合います。片付けの際に出たごみはこまめに 集積センターまでお持ちください。 初日、中日の 18:00 以降に出たごみは翌日にお持ちください。

テント畳みについて



1. 6人で各足を持ち一斉に足をたたむ



2. 各パーツを外し、適宜同じパーツ同士でまとめる



ロープを半分に折り
部品の下を通す

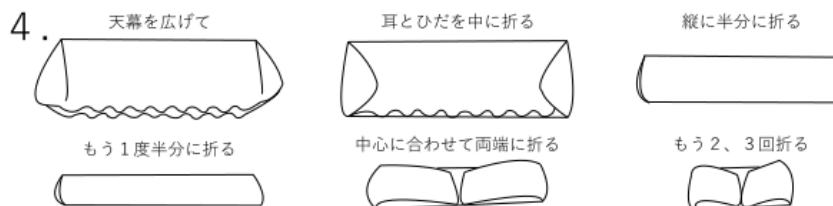
片端だけ
輪に通す

両端を強く引っ張り
きつく蝶結び

1・2箇所結ぶ

袋に入れる

同じ種類のパーツ同士を束ねて、きつく物品縛りをする



天幕を広げて

耳とひだを中に折る

縦に半分に折る

もう1度半分に折る

中心に合わせて両端に折る

もう2、3回折る

天幕をたたむ

注意事項

- 必ず筋交いを外してからテントをたたむようにしてください。
- 絶対に他のテントと部品が混ざらないようにしてください。
- たたむ際にテントの足を手で浮かせるようにしてください。足で蹴ると危険かつテントの破損の原因となります。
- テントの部品を縛る際には、上の手順にある結び方で、きつく縛ってください。縛り方がゆるいと、部品が運搬中にずれるなどして大変危険です。結び方に不備があった場合には、縛り直しをしていただく場合があります。
- テントは借り物ですので、足を蹴らない、天幕を引きずらないなど、丁寧な使用を心がけてください。

一橋祭に関する注意事項

●○ 喫煙について

喫煙は法人本部棟横の喫煙所にてお願いいたします。指定された喫煙所を除き、キャンパス内は全面禁煙となっております。

●○ 酒類の扱いについて

開催区域内での飲酒及び飲酒した状態での入構、酒類の販売、持ち込みは禁止です。違反した際は企画中止や大学当局への通告、次年度以降の参加停止といった措置を取ります。

●○ 各企画の撮影や録音、SNS等への投稿について

一橋祭に参加する団体のプライバシー・著作権・肖像権を保護するため、各企画の撮影や録音、SNS等への投稿を行う場合は必ずその団体の許可を取ってください。

●○ 学生会館の利用について

第55回一橋祭では、飲酒・窃盗の対策を強化したうえで、**申請団体には学生会館の短時間の利用に限り認めます。**

一橋祭期間中に学生会館を使用される方は以下のルールを遵守してください。

- 委員の指示に従うこと
- 企画準備や片付けでの利用に留めること（着替えや練習は禁止）
- 短時間の利用に留めること
- 不必要な出入りはしないこと
- 講義棟側入口の受付からのみ出入りすること
- 当日利用する際には「団体名・代表者名・入構人数・入構時間・退構時間」を受付にて記入し、弊会が事前発行する電子入構証と学生証を提示すること

●○ 一橋祭期間以前のビラの配布・掲示について

一橋祭期間以前の企画ビラの配布・掲示につきましては、学部協議会の校内ビラ配布規定に従うようお願いいたします。

●○ 一橋祭期間中のビラの配布・掲示について

キャンパス内の景観保全並びに円滑な運営のため、一橋祭期間中のビラの配布・掲示につきましては、以下の規制を設けております。

第2章 一橋祭期間中に関して

ビラの配布について

一橋祭期間中にビラ配布を行う場合には、以下の点を遵守してください。

- 開催区域外ではビラ配布を行わないこと
- 来場者の通行を妨げないこと
- 執拗な勧誘をしないこと
- 他団体の企画準備や発表を妨害しないこと
- ビラの回収や適切な廃棄などキャンパス美化に努めること
- その他弊会が行う指示に従うこと

以上の点が守られない場合は、当該団体のビラの配布行為を禁止いたします。

ビラの掲示について

一橋祭期間中に各企画の宣伝ビラを構内に貼る際には、以下の点を遵守してください。

- 1つの掲示板に複数枚のビラを貼らないこと
- ビラは画鋏でしっかりと固定し、はみ出ないようにすること
- 施設保護のため、テープを用いて貼る場合は養生テープを用いること
- 他団体のビラ、弊会が作成する案内物の上に重ね貼りしないこと
- A3よりも大きいサイズのビラを掲示板に貼らないこと

以上の点が守られていないビラは弊会が回収いたします。ビラの掲示状況がひどい場合は、お呼び出しして改善をお願いする場合があります。

その他宣伝行為について

一橋祭当日に企画の宣伝をする場合は、以下の点を遵守してください。

- 宣伝行為は声かけやビラ配布による宣伝に留めること
- 宣伝の際に拡声器を使用する場合は他の企画に十分配慮すること
- 企画時間外及び割り振られた企画場所の外にてパフォーマンスを行わないこと
- 来場者の通行を妨げないこと
- 来場者に危害を加える恐れがある行為をしないこと
- 来場者が不快になる行為をしないこと
- 執拗な勧誘をしないこと
- 他団体の企画準備や発表を妨害しないこと
- その他弊会が行う指示に従うこと

以上の点が守られない場合は、当該団体の保証金の没収などの措置を取ります。

●○ 列整備のお願い

弊会が人員整理を執り行ううえで、参加団体の皆さまにも来場者列の整備にご協力をいただきたく存じます。事前に委員より来場者列の流し方を指定された場合は、それに従って来場者の誘導をお願いします。また動線の確保のため、当日に企画備品などの配置並びに来場者列の流し方の変更をお願いする場合があります。

●○ 紛失・盗難について

紛失・盗難が発生した場合には、弊会は責任を負いかねますので、企画終了後は貴重品や持ち物を放置せずに持ち帰るようにしてください。また、来場者の荷物を預かる場合などは特にご注意ください。

●○ 一般来場客とのトラブルについて

団体の皆さまと一般来場客との間でトラブルが発生した場合、弊会は責任を負いかねます。

補足：学支課ワイアレスアンプ・無線マイクの使用について

●○ 使用手順

- ①電源ボタンが切れていること、各種音量が0になっていること、無線マイクと電池が入っていることを確認してください。
 - ②電源コードをコンセントに差し、無線マイクに電池を入れます。
 - ③有線マイクを使用する場合は【有線マイク】または【外部マイク】などと書かれているジャックに差し込みます。
 - ④パソコンなどから音声を流す場合は、音声接続ケーブルを【外部入力】と書かれているジャックに差し込みます。
 - ⑤電源ボタンを入れます。
 - ⑥少しずつ音量を調整します。
- ※赤・白・黄色の三色あるタイプの音声接続ケーブルでは、赤と白をワイアレスアンプにつなぎます。



(アンプ背面図)

●○ よくあるトラブルについて

音声が流れない

以下の事項を確認してください。

- マイクの電源が入っているか。
- 電源コードがしっかりと刺さっているか。
- 音量が最小になっていないか。
- 無線マイクの電池残量は十分か。
- 有線マイクのジャックがきちんと差し込まれているか。

ハウリングが発生する

以下の事項を確認してください。

- マイクをスピーカー部に向けていないか。
- 音量が過剰になっていないか。
- 使っているマイク同士の距離は適切か。

ケーブルを接続するとプツプツと異音が鳴る

以下の事項を確認してください。

- ジャック部分をきれいな布で拭き取った後に差し込みなおす。
- 一度全ての音量を最小にして、調整しなおす。

準備/片付け時に雨が降ってきた

アンプカバーをお渡ししますので、カバーをかけて運んでください。

他の企画の音声が流れてくる

至急、担当（伊藤）までご連絡ください。

フィールド企画窓口
伊藤俊太（いとう・しゅんた）
E-mail : iks55th.field@gmail.com