

テントの貸し出しについて

- ・テントの貸し出しは原則として**地割番号が偶数の団体**がお越しくください。
- ・各備品引き渡しは最終確認書に記載されている時間・場所を厳守してください。記載時間外・記載場所以外に受け取りに来られますと、貸し出しを行うことができませんのでご確認よろしくお願いいたします。
- ・弊会で事前に企画場所にあわせて白線を引き、企画IDを書いておきます。テントは自団体の白線内に設営してください。
- ・テントの部品を結んでいるひもは、骨組みに結び付けて片付けまで紛失しないようお願いいたします。天幕やテントの足の袋は、テント後方にまとめておき、同様に紛失しないようお願いいたします。
- ・テントの設営時・机椅子の運搬中には道を塞ぐことのないよう注意してください。
- ・一部他の施設より借用しているテントがあるため、そのテントは天幕の施設名の記載されている方を後ろ向きにするようにご配慮お願いいたします。

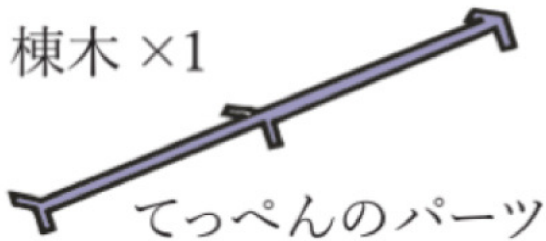
テントについて

代表的な6本足テントの設置方法は下図の通りとなっております。テントの種類によっては設置方法が異なりますので、貸し出し時に配布するテントの設置方法説明書をご参照のうえ、円滑かつ安全な設置へのご協力をお願いします。

一部4本足テントを使用する団体もございますが、設置方法は基本的に同じです。（4本足テントは下図での3つ穴の足と合掌に相当する部品が4本ずつ、梁に相当する部品が長短2本ずつです。）

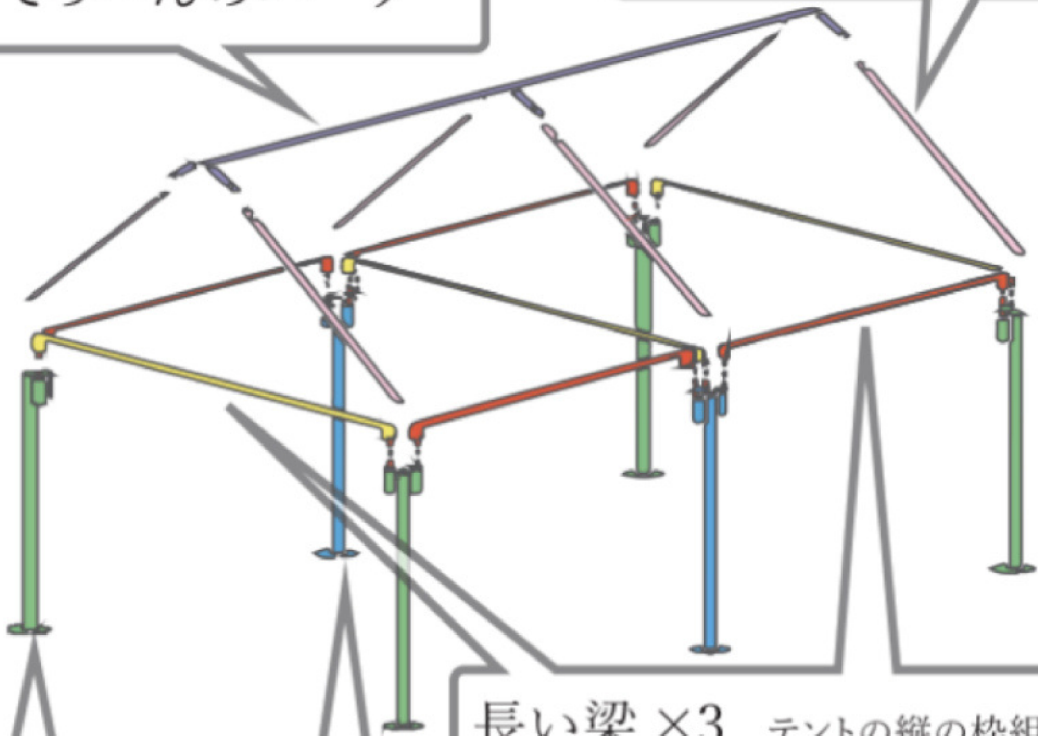
お配りしたテントの部品に過不足がある、うまくテントが立てられないなどのトラブルの場合には、屋外備品担当の千種（TEL：070-4341-5483）まで連絡するか、お近くの委員にお声がけください。

棟木 ×1



合掌 ×6

斜めの棒



穴足 3つ ×4

四隅の足



穴足 4つ ×2

真ん中の足



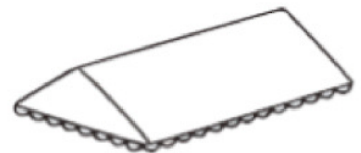
長い梁 ×3 テントの縦の枠組み



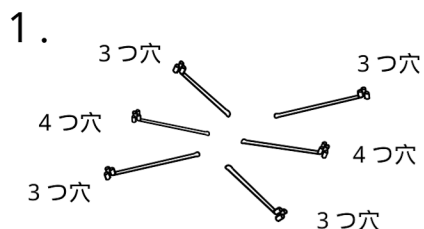
短い梁 ×4 テントの横の枠組み



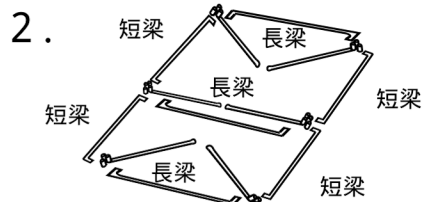
天幕 ×1



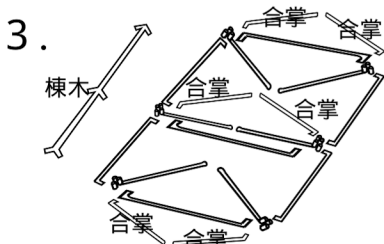
テント設営の手順



足6本を配置する

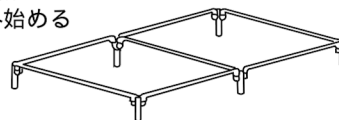


長梁・短梁を所定の位置に
長方形になるように置く



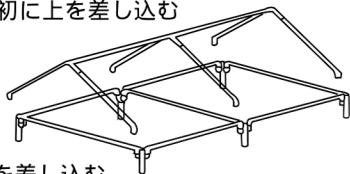
棟木・合掌も所定の位置に置く

4.
一点から
組み始める



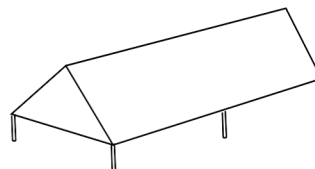
部品を長方形に組み立てる

5. 最初に上を差し込む



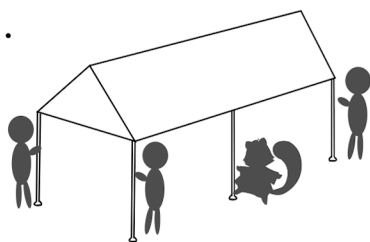
次に下を差し込む
天井になる部分を組み立てる

6.



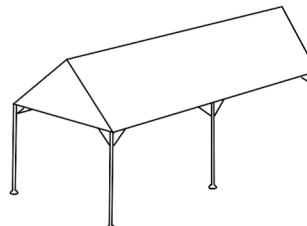
天幕を取りつける

7.



6人(4人)で各足を持ちたち上げる

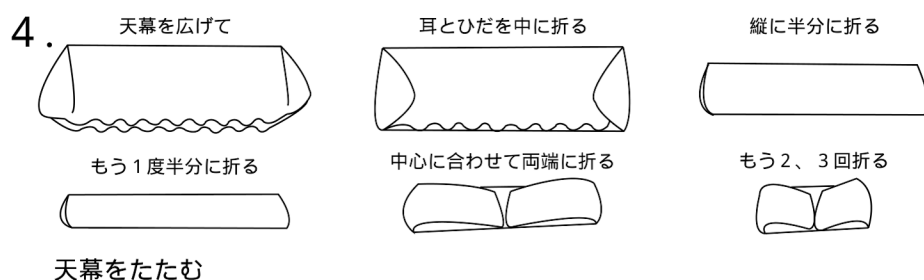
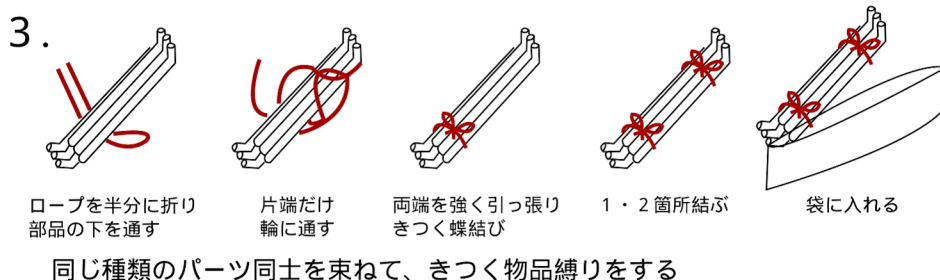
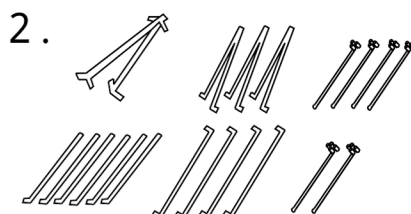
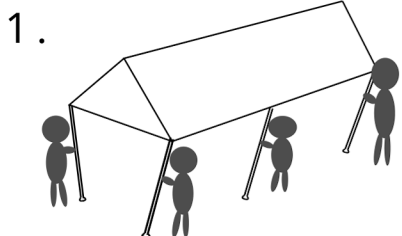
8.



筋交いを固定し、
骨組みと天幕の紐を結ぶ

・ 立ち上げたのち、四隅の足にはテントおもりを設置してください。

テントの片付けについて



注意事項

- ・最終日が雨天の場合、対応を変更する場合があります。詳しくはオープンチャットにてご連絡いたします。
- ・絶対に他のテントと部品が混ざらないようにしてください。
- ・たたむ際にテントの足を手で浮かせるようにしてください。足で蹴ると危険かつテントの破損の原因となります。
- ・テントの部品を縛る際には、上の手順にある結び方で、きつく縛ってください。縛り方がゆるいと、部品が運搬中にずれるなどして大変危険です。結び方に不備があった場合には、縛り直しをしていただく場合があります。
- ・テントは借り物ですので、足を蹴らない、天幕を引きずらないなど、丁寧な使用を心がけてください。