

第1回参加責任者説明会資料
ステージ企画

目次

第1章 はじめに

はじめに.....	4
配布資料・提出物.....	4
スケジュール.....	4
各種申請の概要.....	6
申請が必要な行為一覧.....	7
施設名表記について.....	12
第57回一橋祭参加誓約書について.....	13

第2章 ステージ企画

第1回参加責任者説明会でお支払いいただく費用について.....	16
企画内容について.....	17
備品貸し出し制度について.....	19
現金・現物援助制度について.....	20
代替購入制度について.....	20
公式ハッシュタグについて.....	21
第2回参加責任者説明会について.....	21

この資料の使い方

スマートフォン・パソコンでご覧の方

- 目次の項目をタップまたはクリックすると該当箇所へ移動できます。
- ページ左下の「目次に戻る」からいつでも目次ページに戻れます。

パソコンでご覧の方

- Ctrl+F（macの場合：command+F）で関連するキーワードを入力することで資料内検索ができます。
- 左上のボタンから、目次を常時表示できます。（Safariを除く）

第1章

はじめに



はじめに

第57回一橋祭にご参加いただき、ありがとうございます。本年度も多くの方に安全にお楽しみいただけるよう、皆さまと協力して準備を進めていきたいと考えております。ぜひともよろしくをお願いいたします。

配布資料・提出物

配布資料

- 企画内容確認書（全団体・事前共有）
- 第57回一橋祭参加誓約書（全団体・当日配布）
- 暫定版タイムテーブル（全団体・当日配布）
- PAオーダーシートテンプレート（全団体・事前共有）

提出物

- 企画内容変更調査フォーム（全団体・事前共有）
- 第57回一橋祭参加誓約書（全団体・当日配布）
- 参加金（4,000円）（全団体）・保証金（5,000円）（該当団体）・ステージ運営費（全団体）
- 各種申請（該当団体）

スケジュール

一橋祭当日までの流れについて、主要な日程を示しています。水色で示した日付は弊社主催のイベント、黄緑色で示した日付は手続きの締切日を表したものです。各種申請の概要（[p.6](#)）と併せてご覧ください。

9月						
日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12

13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

▶ 9月16日(水) 第1回参加責任者説明会

▶ 9月16日(水) 各種申請締切

10 月						
日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

▶ 10月14日(水) 第2回参加責任者説明会

▶ 10月30日(金) 車両入構申請締切

11 月						
日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

▶ 11月13日(金) 各種申請締切

▶ 11月20日(金) 一橋祭準備日

▶ 11月21日(土)・22日(日)・23日(月・祝)
一橋祭当日

▶ 11月24日(火) 一橋祭片付け日

各種申請の概要

参加手続きは全て参加団体向けWEB (<https://ikkyosai.com/participate/57/>) から行っていただきます。概要は下記の通りです。

手続き内容	対象	期間	手続き用のリンク
企画内容変更調査 フォーム (p.18)	全団体	～9月16日(水)	https://forms.gle/JziN5GJsB1XwJfyz5
現金・現物援助制度 (p.20)	希望団体 のみ	～9月16日(水)	https://forms.gle/cTD7nnLbh_tKiYegf6 ※学籍アカウント以外で回答
カンパ・募金 (p.7)	該当団体 のみ	～9月16日(水)	https://forms.gle/pisK65CJ18NPodpt5
スポンサー (p.7)	該当団体 のみ	～9月16日(水)	https://forms.gle/d3KRTKGxuAHgoSgE6
代替購入制度 (p.20)	希望団体 のみ	～10月17日(土)	https://forms.gle/7XSsXebo3nhBfLu77 ※学籍アカウント以外で回答
車両入構 (p.9)	該当団体 のみ	～10月30日(金)	https://forms.gle/44gMRuywbKhMkP236
ビラ・ポスター (p.10)	該当団体 のみ	～11月13日(金)	https://forms.gle/r1J5ya8xaHvq2nUG8 ※学籍アカウント以外で回答
アンケート (p.11)	該当団体 のみ	～11月13日(金)	https://forms.gle/GHTctBbXBYYuHCh86
学生会館利用 (p.11)	該当団体 のみ	～11月13日(金)	https://forms.gle/xq7NDRHcGktnDLZT8

※申請期日に遅刻した場合は申請内容を認めないことがあります。遅れる際は必ずステージ企

画公式LINEまで事前にご連絡ください。

申請が必要な行為一覧

カンパ・募金

一橋祭期間中にカンパ・募金を行う場合には、弊会への申請が必要です。9月16日(水)までにこちらのフォーム (<https://forms.gle/pisK65CJ18NPodpt5>) より必ず申請を行ってください。

定義

カンパ・募金は来場者から金銭を頂く行為を指し、前者は団体の活動資金とすること、後者は何らかの目的のため、寄付を行うことを指します。また、企画を通じて得た利益を寄付する等の活動も募金に含まれます。

条件

一橋祭期間中のカンパ・募金活動については下記の条件を全て満たす必要があります。

- 参加申し込みの際、該当設問に「はい」または「検討中」と答えること
- 第1回参加責任者説明会までに詳細を決定し、申請フォームを提出すること
- カンパ・募金の内容が政治・宗教活動と関係しないこと
- 上記以外の観点でもカンパ・募金の内容が不適切だと判断される事情がないこと
- カンパ・募金の合計金額等の詳細を一橋祭終了後に報告すること

※カンパを行う企画では現金・現物援助制度をご利用いただけません。

※報告なくカンパ・募金を行った場合、当該行為の中止、保証金の没収等の措置をとらせていただくことがあります。

スポンサーの取り扱い

一橋祭期間中にスポンサーを導入する場合には、弊会への申請が必要です。9月16日(水)までにこちらのフォーム (<https://forms.gle/d3KRTKGxuAHgoSgE6>) より必ず申請を行ってください。後日、内容の詳細をお伺いします。

定義

スポンサーとは金銭や労働力、機材、資源等の提供により企画を援助する外部団体及び企業を指します。

条件

一橋祭期間中のスポンサー導入については下記の条件を全て満たす必要があります。

- 参加申し込みの際、該当設問に「はい」または「検討中」と答えること
- 第1回参加責任者説明会までに詳細を決定し、申請フォームを提出すること
- 援助を受けるスポンサーの名称とその活動内容、具体的な援助内容を報告すること
- 援助に対して参加団体が行うスポンサーへの対価の内容を報告すること

※企画内容からスポンサー導入が予測される場合、弊会から連絡することがあります。

※申請期限を過ぎた場合や報告内容によってはスポンサー導入を許可できないことがあります。

車両入構

準備日から最終日までの計4日間、来場者及び参加団体の皆さまの安全確保のため車両の入構を規制いたします。一橋祭に関する活動か否かに関わらずこの期間の自動車の入構には弊会への事前の申請が必要です。自動車で大学構内へ入構する場合は、10月30日(金)までにこちらのフォーム（<https://forms.gle/44gMRuywbKhMkP236>）より必ず申請を行ってください。入構可能時間・場所については下記の一覧表をご覧ください。

一橋祭期間中の自動車入構規制

日時		西正門	西北門 西西門	西南門	東正門
20日(金) (準備日)	-23:59	○	×	×	○
21日(土) (初日)	-8:00	○	×	×	○
	8:00-9:00	○	○	×	○
	9:00-20:30	×	○	×	○
	20:30-	○	×	×	○
22日(日) (中日)	-8:00	○	×	×	○
	8:00-9:00	○	○	×	○
	9:00-20:30	×	○	×	○
	20:30-	○	×	×	○
23日(月・祝) (最終日)	-8:00	○	×	×	○
	8:00-9:00	○	○	×	○
	9:00-18:10	×	○	×	○
	18:10-	○	×	×	○

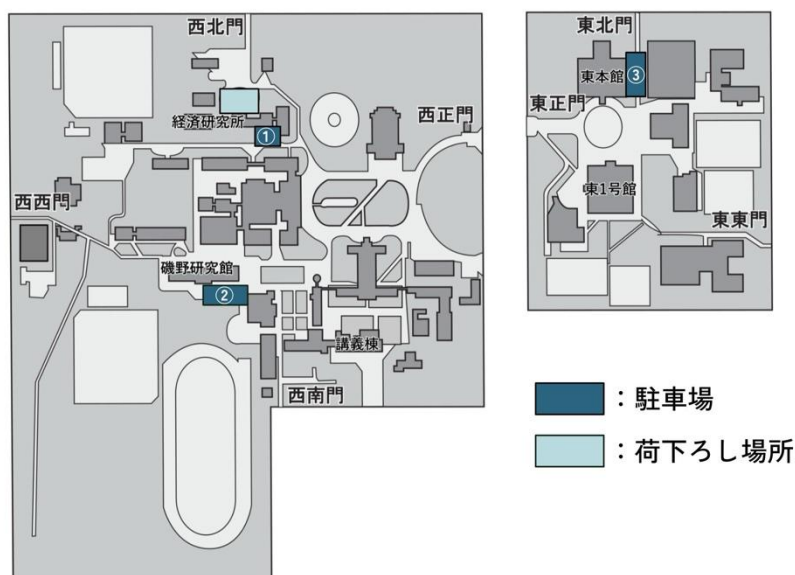
駐車場・荷下ろし場所の利用

車両入構をご希望の場合、駐車場または荷下ろし場所をご使用いただけます。それぞれの場所

については下記の「駐車場・荷下ろし場所」をご確認ください。

区分	入退構門	用途	備考
駐車場	①経済研究所前 駐車場	長時間の滞在の 場合	駐車場①は駐車可 能台数が少ないた め西キャンパス入 構の場合は <u>なるべ く駐車場②をご利 用ください。</u>
	②磯野研究館前 駐車場		
	③東本館横駐車場		
荷下ろし場所	西北門	模擬店で使用す る食材の荷下ろ し等、 <u>短時間の 滞在の場合</u>	経済研究所に隣接 しているため作業 は静かに行ってく ださい。

駐車場・荷下ろし場所



ビラ・ポスターの掲示・配布

企画の広報等でビラ・ポスターを使用する場合には、印刷・配布前のデータを弊会へ事前に提出する必要があります。一橋祭期間中にビラを配布・掲示する場合は、11月13日(金)までにフォ

ーム (<https://forms.gle/r1J5ya8xaHvq2nUG8>) より必ず提出してください。また、当日にパンフレットやプログラムを配布する場合も印刷・配布前のデータを弊会へ事前に提出する必要があります。

来場者へのアンケート

一橋祭期間中に来場者にアンケートを取る場合には、弊会への事前の申請が必要です。アンケートの実施を予定している場合は、**11月13日(金)まで**にこちらのフォーム (<https://forms.gle/GHTctBbXBYuHCh86>) より必ず申請を行ってください。

学生会館の利用

一橋祭期間中に学生会館を利用する場合には、弊会への申請が必要です。**11月13日(金)まで**にこちらのフォーム (<https://forms.gle/xq7NDrHcGktnDLZT8>) より必ず申請を行ってください。

条件

一橋祭期間中の学生会館の利用については下記の条件を全て満たす必要があります。

- 委員の指示に従うこと
- 企画準備や片付けでの利用に留めること（着替えは禁止）
- 短時間の利用に留めること
- 不必要な出入りはしないこと
- 講義棟側入口の受付からのみ出入りすること
- 当日利用する際には「団体名・代表者名・入構人数・入構時間・退構時間」を受付にて記入し、弊会が事前発行する電子入構証と学生証を提示すること

取材

第57回一橋祭及び各種企画に関する取材には、弊会への事前の申請が必要です。マスコミ等の取材を受ける場合には、事前に担当（吉田：iks57th.help@gmail.com）までご連絡ください。

大学構内での立て看の設置

立て看板等を無断で設置することを禁止いたします。立て看板等の設置を希望する場合は、担当（山時：iks57th.decoration@gmail.com）までご相談ください。なお、立て看板の保守・保

全につきましては弊会では責任を負いかねますので、各団体で管理していただくようお願いいたします。

※立て看板等の設置物において下記の要件を満たしていないと判断した際には、フォームにて申請された場合でも設置のお断り・移動・撤去等の措置をとります。

- 安全性に問題がない
- デザイン面において弊会が定める基準（セクハラ及び政治・宗教基準、著作権等）を遵守している
- 緊急時の対応や緊急車両等の往来に影響が出ない場所に設置されている
- その他、来場者や他団体の迷惑にならない

また、上記の要件を満たしている場合でも、弊会の都合により撤去をお願いすることがあります。その他、立て看板の設置についてご不明な点がございましたら、お気軽に担当（山時）までご相談ください。

施設名表記について

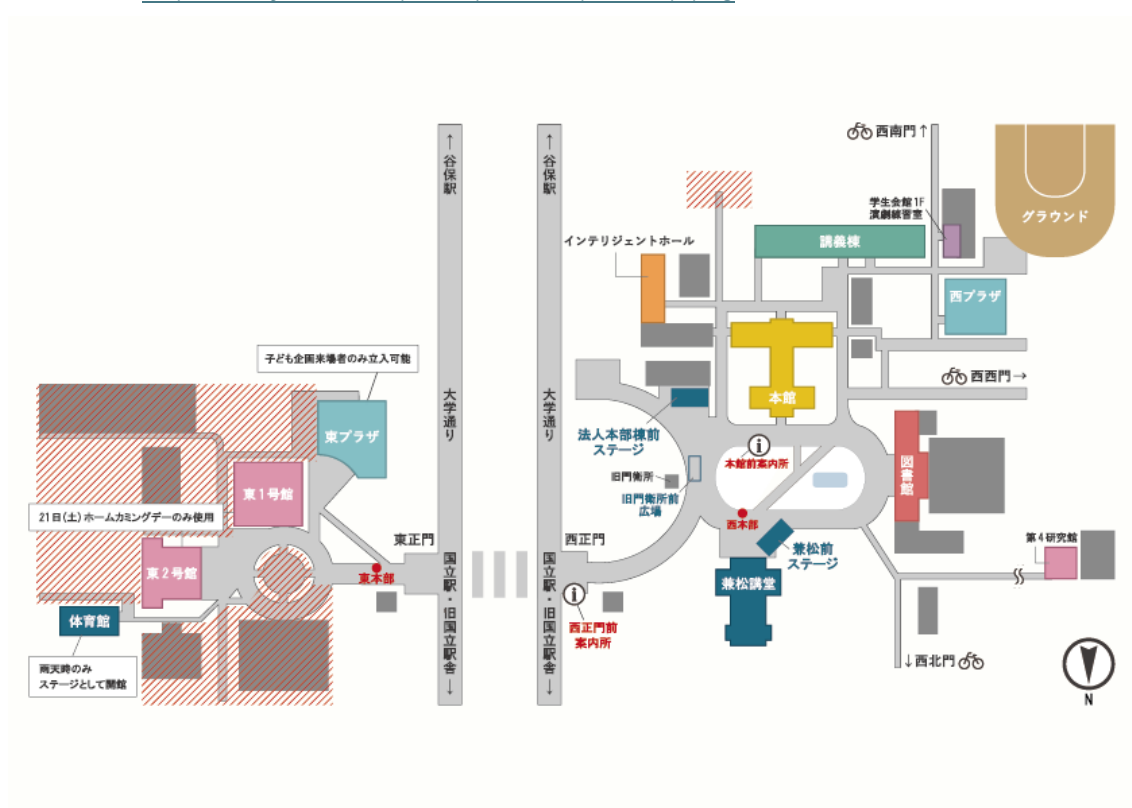
来場者案内の円滑化のため、各種媒体における施設名は下記の表記に準じてください。

施設名（一橋祭における表記）	施設名（一橋祭では使用しない表記）
本館 ※教室名は「本館0F 00教室」と表記	西本館
講義棟 ※教室名は「講義棟0F 000教室」と表記	西講義棟 第一講義棟 第二講義棟
西プラザ	西生協 食堂 学食
インテリジェントホール	如水会百周年記念インテリジェントホール

グラウンド	陸上グラウンド 陸上競技場
-------	------------------

キャンパスマップについて

弊会作成のキャンパスマップを掲載いたします。企画の広報等にぜひご活用ください。データはこちら（<https://ikkyosai.com/participate/57/pdf/map.png>）よりダウンロード可能です。



第57回一橋祭参加誓約書について

第1回参加責任者説明会にて、参加団体向けWEB上の各資料及び「一橋祭におけるコンプライアンス遵守に関する誓約条項」に関する第57回一橋祭参加誓約書を配布いたします。本誓約書の内容への同意、署名のうえご提出ください。

特に下記に示す規定違反行為があった場合、**事情に関係なく全ての参加形態での企画の即時中断及び中止、次年度以降の一橋祭への参加資格の停止、大学当局へ通告等の厳重な措置**をとり

ます。

- 大学構内での飲酒や酒気帯び状態での入構、構内への酒類持ち込み
- 食中毒対策の徹底及び食材の管理体制に関するコンプライアンス違反
- 火気の取り扱い方法に関するコンプライアンス違反
- その他学則や関連法規に反する行為
- 弊会の注意を無視した違反行為の継続

第2章

ステージ企画



第1回参加責任者説明会でお支払いいただく費用について

費用	価格	回収時期	備考
参加金	4,000円	第1回参加責任者説明会	
保証金	5,000円		繰り越している場合は不要
ステージ運営費	4,000円～		各団体によって異なります。金額は事前にご連絡いたします。
バンド楽器機材 レンタル費	2,000円～		バンド団体のみ一律でお支払いいただきます。
計	13,000円～		

参加金について

一橋祭への参加にあたり、1企画につき一律で4,000円の参加金をお支払いいただきます。第1回参加責任者説明会にて回収いたします。

保証金について

一橋祭への参加にあたり、1企画につき5,000円の保証金をお預かりいたします。第1回参加責任者説明会にて回収し、12月以降に返却いたします。

※過去年度から保証金を繰り越している場合、お支払いいただく必要はありません。

※保証金返却の詳細は一橋祭終了後にお知らせします。

※違反行為に対し、保証金没収措置をとる場合があります。詳しくはこちら (https://ikkyosai.com/participate/57/pdf/guidance_gl_stage.pdf) をご確認ください。

ステージ運営費について

ステージ企画に参加される団体は参加金・保証金に加えてステージ運営費をお支払いいただき

ます。お支払いいただく総額は個別にステージ企画公式 LINE にてご連絡いたします。なお、本説明会後に企画時間の変更のためにステージ運営費が増減した場合は一橋祭終了後にその差額をお支払いいただく、またはご返却いたします。

バンド楽器機材レンタル費について

バンド団体のステージ企画への参加にあたり、1公演につき一律で2,000円のバンド楽器機材レンタル費をお支払いいただきます。第1回参加責任者説明会にて回収いたします。

企画時間 (分)	参加金	ステージ運営費				
		バンド 楽器機材 レンタル費 (バンド 団体のみ)	ステージ 設営費	ステージ利用費		
				法人 本部棟前 ステージ	兼松講堂	兼松前 ステージ
～20	1 団体 につき 一律で 4,000 円	1 公演 につき 一律で 2,000 円	1 公演 につき 一律で 3,000 円	2,000 円	3,000 円	3,000 円
21～40				4,000 円	6,000 円	6,000 円
41～60				6,000 円	9,000 円	9,000 円
61～80				8,000 円	12,000 円	12,000 円
81～100				10,000 円	15,000 円	15,000 円
101～120				12,000 円	18,000 円	18,000 円
以下 20 分ごと +〇円				+2,000 円	+3,000 円	+3,000 円

企画内容について

企画内容確認書について

企画内容確認書に現時点で決まっている企画内容について記載しております。特に団体名・企画名等に間違いがないかよくご確認ください。

タイムテーブルについて

参加団体数の都合により希望通りの日時・場所ではない場合がありますのでよくご確認ください。事前にステージ企画公式LINEにてご説明しました通り、原則タイムテーブルの変更はできません。万が一、やむを得ない事情で変更を要する場合のみ、ステージ企画公式LINEまでご相談ください。なお、控室タイムテーブルについては第2回参加責任者説明会（10月14日(水)）にて公開する予定です。

企画内容変更調査フォームについて

企画内容に変更がある場合は、企画内容確認書を確認したうえでこちらのフォーム（<https://forms.gle/JziN5GJsB1XwJfyz5>）に9月16日(水)までにご回答ください。こちらは企画内容に変更がない団体も含めて全団体回答必須となっております。必ず期日までにご回答ください。これ以降の企画内容の変更は媒体の編集・入稿等の都合上、原則受け入れることができません。変更が生じた場合やその可能性がある場合は、早急にステージ企画公式LINEまでご連絡ください。

PA オーダーシートについて

兼松講堂・兼松前ステージにて企画を行う団体はPAオーダーシートのテンプレートに必要な情報を記載した上でPDFにて10月11日(日)までにステージ企画公式LINEまでご提出ください。なんらかの事情で提出できない場合はステージ企画公式LINEにあらかじめご連絡ください。

兼松講堂について

兼松講堂の施設予約について

兼松講堂を使用して企画の練習やリハーサル等を行う場合は、団体ごとに施設予約をお願いいたします。一橋祭直前の11月の施設予約は10月1日(木)から可能となります。施設予約にあたっては学生支援課のルールに従ってください。ただし、課外活動団体でない有志団体は兼松講堂の施設予約を行うことができませんので、弊会が代理で施設予約を行います。その場合は、9月30日(水)までにステージ企画公式LINEまでご連絡ください。そのほかにも、兼松講堂の施設予約について、ご不明な点があれば、ステージ企画公式LINEまでご連絡ください。

企画スタッフについて

兼松講堂を使用される団体には、公演時間中に数名のスタッフを派遣していただくことをお願いしております。第2回参加責任者説明会前にステージ企画公式LINEにてスタッフ派遣の可否についてのフォームを送らせていただきますので、兼松講堂を使用される団体の参加責任者の方は**必ず**回答をお願いいたします。スタッフ派遣が可能な団体の参加責任者の方には、第2回参加責任者説明会終了後に詳細をご案内いたします。

備品貸し出し制度について

備品割り当てについて

第1回参加責任者説明会で配布する企画内容確認書に、各団体に貸し出す予定の備品を掲載しておりますのでご確認ください。なお、弊会が運用できる備品の制約上、希望された備品の種類・数をご用意できない場合があります。

もし変更を希望する場合には、企画内容変更調査フォームの所定の欄にご入力ください。また、備品割り当て案に関してご質問・ご希望等がありましたら、ステージ企画公式LINEまでご連絡ください。

誓約事項について

弊会から貸し出す備品には、大学所有の備品、他大学や公共団体から借用した備品、業者よりレンタルした備品が含まれます。返却の際に新たな破損・故障・紛失等を確認した場合には**故意・過失に関わらず**その備品を使用した団体に**弁償等の全ての責任を負っていただきます。**

詳しくは第57回一橋祭参加誓約書をご確認ください。

備品借用に伴う車両入構について

独自にレンタル業者から備品を借りる場合、車両の入構が必要であれば必ず車両入構申請を行ってください。詳細は車両入構 ([p.9](#)) をご確認ください。

学外の公共団体から備品を借用する場合について

他の学校等の公共団体からの備品の借用を希望される場合には、ステージ企画公式LINEまでご

連絡ください。

一橋祭開催期間前後の学生支援課備品貸し出しについて

学生支援課の所有する暗幕は10月13日(火)～12月4日(金)、その他の学生支援課の所有する備品については11月9日(月)～12月4日(金)にかけて、弊会が管理します。運用上貸し出せるものは可能な限り貸し出しますので、サークルの活動等で上記期間中に学生支援課備品を使用される団体の方はステージ企画公式LINEまでご連絡ください。借用する場合は、希望日より1週間ほど余裕をもってご連絡いただけると幸いです。

その他備品に関してご不明な点がありましたらお気軽にステージ企画公式LINEまでご相談ください。

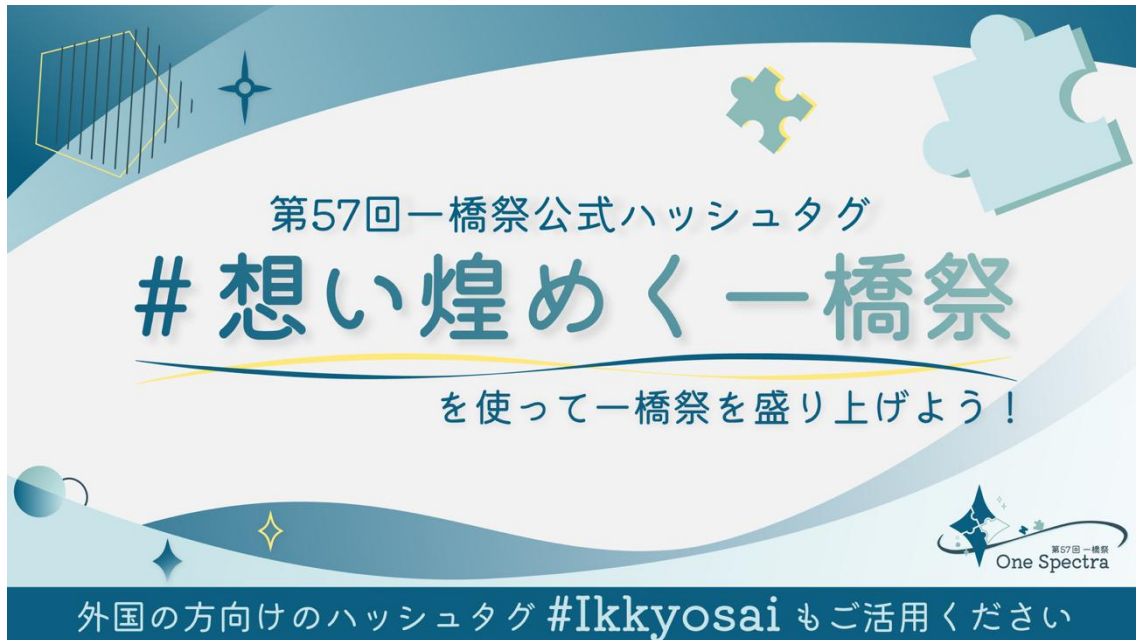
現金・現物援助制度について

現金・現物援助申請と参加申し込みの内容を基に、本年度の援助内容を決定させていただきます。最終的に確定した援助内容は10月14日(水)までにステージ企画公式LINEより参加責任者の方へメールにてお知らせします。また、参加申し込みの内容について、担当が確認させていただくことがあります。

代替購入制度について

代替購入申請と参加申し込みの内容を基に、本年度の代替購入を実施させていただきます。申請いただいた品目に関して、企画実施に必要なものであれば原則全て購入いたします。ただし、購入が難しいと判断した品目に関しては、ステージ企画公式LINEより別途連絡させていただきます。また、代替購入申請の内容について、担当が確認させていただくことがあります。なお、十分に連絡が取れない場合、購入を取りやめることがあります。

公式ハッシュタグについて



第57回一橋祭の公式ハッシュタグは「#想い煌めく一橋祭」に決定いたしました。SNS上で企画を宣伝する際にぜひご活用ください。

また、留学生をはじめとする外国の方向けのハッシュタグとして「#Ikkyosai」がございます。より幅広い層に企画を宣伝したい際にぜひご活用ください。

なお、これらのハッシュタグを使用した投稿は一橋祭公式Instagram・Xで積極的にいいね・リポスト等をいたします。

第2回参加責任者説明会について

第2回参加責任者説明会は10月14日(水)14:00より開催する予定です。一橋祭当日の流れについてご説明いたします。参加責任者の皆さまは参加必須となっておりますので、あらかじめご予定を空けていただきますよう、お願いいたします。詳細は後日ステージ企画公式LINEよりご連絡いたします。

ステージ企画窓口 井口聡太郎

連絡先：<https://lin.ee/9ZfaSpe>