

広報用原稿・画像について

目次

広報用原稿・画像とは	1
提出する情報.....	1
模擬店企画.....	1
講演会・学術系発表企画.....	2
模擬店企画/講演会・学術系発表企画以外の企画形態.....	3
原稿・画像提出方法	4
SNS 情宣について	4
注意事項	5

広報用原稿・画像とは

弊会が、一橋祭公式パンフレット、一橋祭公式 WEB、一橋祭公式 SNS アカウント（公式 Twitter・受験生応援 Twitter・公式 Instagram・公式 Facebook）で企画を紹介するために使用する原稿・画像です。企画形態によって提出する情報が一部異なりますので、以下の表をご覧ください。

提出する情報

模擬店企画

情報	条件・備考
① 企画名（ふりがな）	15 字以内 ※半角英数字記号空白も 1 字とします。 ※アルファベットが含まれる企画名に限り、15 字以内にする ことが難しい場合は担当（中林： iks54th.pamphlet@gmail.com ）にご相談ください。
② 団体名（ふりがな）	正式名称 ※大学名の表記の有無などは、こちらのフォームに記入されたものを採用します。複数の企画形態に参加する場合は、 同じ表記で提出してください。

③ おもな販売品目	<p>1 種類</p> <p>※2 種類の紹介をご希望の場合は担当（八木沼）にご相談ください。</p> <p>※販売品目の表記について、表記を揃えるために一部修正する場合があります。</p> <p>（例：やきそば→焼きそば）</p>
④ 企画紹介画像	<ul style="list-style-type: none"> • 最大画像はサイズ 2MB • 正方形のカラー画像 • 解像度は 350dpi • 形式は jpg/jpeg/png/gif のいずれか
⑤ パンフレット用企画紹介文	<p>30 字以内</p> <p>半角英数字記号空白も 1 字とします。</p>
⑥ WEB 用企画紹介文（任意）	<p>300 字以内推奨</p> <p>※記入がない場合、パンフレット用原稿を流用します。</p>
⑦ WEB 用団体紹介（任意）	<p>100 字以内</p> <p>※半角英数字空白も 1 字とします。</p> <p>※パンフレットには記載されません。</p>
⑧ WEB 用注意事項（任意）	<p>来場者に周知しておくべき事柄がありましたらご記入ください。</p> <p>※パンフレットには記載されません。</p>
⑨ WEB 用その他掲載希望（任意）	<p>pdf、画像など、展示の代替となる情報の掲載希望がありましたら詳細にご記入ください。（例：メニュー表）</p> <p>ファイルの提出は別途行っていただきますが、9 月 29 日(金)より後の提出は受け付けられません。</p>

講演会・学術系発表企画

情報	条件・備考
① 企画名（ふりがな）	<p>15 字以内</p> <p>※半角英数字記号空白も 1 字とします。</p> <p>※アルファベットが含まれる企画名に限り、15 字以内にするのが難しい場合は（中林：iks54th.pamphlet@gmail.com）にご相談ください。</p>
② 団体名（ふりがな）	<p>正式名称</p>

	※大学名の表記の有無などは、こちらのフォームに記入されたものを採用します。複数の企画形態に参加する場合は、同じ表記で提出してください。
③ 講師名（ふりがな）（任意）	正式名称
④ 講師の肩書（任意）	正式名称・2つまで
⑤ 企画紹介画像	<ul style="list-style-type: none"> 最大画像はサイズ 2MB 正方形のカラー画像 解像度は 350dpi 形式は jpg/jpeg/png/gif のいずれか
⑥ パンフレット用企画紹介文	30 字以内 ※半角英数字記号空白も 1 字とします。
⑦ WEB 用企画紹介文（任意）	300 字以内推奨 ※記入がない場合、パンフレット用原稿を流用します。
⑧ WEB 用団体紹介（任意）	100 字以内 ※半角英数字空白も 1 字とします。 ※パンフレットには記載されません。
⑨ WEB 用注意事項（任意）	来場者に周知しておくべき事柄がありましたらご記入ください。 ※パンフレットには記載されません。
⑩ WEB 用その他掲載希望（任意）	pdf、画像など、展示の代替となる情報の掲載希望がありましたら詳細にご記入ください。（例：プログラム） ファイルの提出は別途行っていただきますが、9 月 29 日(金)より後の提出は受け付けられません。

模擬店企画/講演会・学術系発表企画以外の企画形態

情報	条件・備考
① 企画名（ふりがな）	15 字以内 ※半角英数字記号空白も 1 字とします。 ※アルファベットが含まれる企画名に限り、15 字以内にする ことが難しい場合は（中林： iks54th.pamphlet@gmail.com ） iks54th.pamphlet@gmail.com ）にご相談ください。
② 団体名（ふりがな）	正式名称

	※大学名の表記の有無などは、こちらのフォームに記入されたものを採用します。複数の企画形態に参加する場合は、同じ表記で提出してください。
③ 企画紹介画像	<ul style="list-style-type: none"> • 大画像はサイズ 2MB • 正方形のカラー画像 • 解像度は 350dpi • 形式は jpg/jpeg/png/gif のいずれか
④ パンフレット用企画紹介文	30 字以内 ※半角英数字記号空白も 1 字とします。
⑤ WEB 用企画紹介文 (任意)	300 字以内推奨 ※記入がない場合、パンフレット用原稿を流用します。
⑥ WEB 用団体紹介 (任意)	100 字以内 ※半角英数字空白も 1 字とします。 ※パンフレットには記載されません。
⑦ WEB 用注意事項 (任意)	来場者に周知しておくべき事柄がありましたらご記入ください。 ※パンフレットには記載されません。
⑧ WEB 用その他掲載希望 (任意)	pdf、画像など、展示の代替となる情報の掲載希望がありましたら詳細にご記入ください。(例：プログラム) ファイルの提出は別途行っていただきますが、9 月 29 日(金)より後の提出は受け付けられません。

原稿・画像提出方法

一橋祭参加団体向け WEB の『広報用原稿・画像提出フォーム』から、必要事項を全てご記入のうえ、6 月 21 日(水)～7 月 31 日(月)に提出してください。上記の方法で提出することが不可能な場合、各企画形態窓口で期限までに必ず連絡してください。

SNS 情宣について

一橋祭公式 SNS アカウント (公式 Twitter・受験生応援 Twitter・公式 Instagram・公式 Facebook) で企画を紹介します。各種一橋祭公式 SNS アカウントで紹介可能な企画数にはそれぞれ上限があるため、一橋祭公式パンフレットや一橋祭公式 WEB とは異なり、全ての企画を紹介することはできません。紹介の可否は 8 月 31 日(木)までにメールにてご連絡いたしますので、SNS 情宣の詳細はそちらをご参照ください。

昨年度まで各種一橋祭公式 SNS アカウントでの企画の紹介を希望する場合に回答必須としていた『SNS 企画情宣フォーム』は廃止となりました。事前に全ての企画を確認した後、紹介の可否をメールでお知らせします。

注意⚡事項

- 企画紹介文・企画紹介画像は公序良俗に反しない内容にしてください。
- 著作権には十分留意してください。
- 弊会が不適切だと判断したものについては、修正を求める、あるいは掲載を見送る場合があります。
- 企画名・団体名について、申し込みの際に提示された名称と『広報用原稿・画像提出フォーム』での名称が異なる場合は、後者の名称を採用します。
- 誤字脱字・表記ゆれ・デザインなどの問題により、原稿・画像を一部修正したうえで掲載することがあります。
- 提出データは原則返却しません。
- 提出データは、一橋祭公式 WEB、一橋祭公式パンフレット、一橋祭公式 SNS アカウント以外の弊会の媒体でも使用する場合があります。

その他不明点がある場合は、各企画形態窓口にご相談ください。

パンフレット編集局長

中林ゆめ（なかばやし・ゆめ）

E-mail : iks54th.pamphlet@gmail.com

WEB 担当

太田萌恵（おおた・もえ）

E-mail : iks54th.web@gmail.com

SNS 担当

駒形知哉（こまがた・ともや）

E-mail : iks54th.sns@gmail.com